

Кировское областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Кировский педагогический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**по профессиональному модулю 04
Методическое обеспечение образовательного процесса**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ
углублённой уровень подготовки**

Одобрена

на заседании предметно-цикловой комиссии специальности «Преподавание в начальных классах».

Председатель предметно-цикловой комиссии



М. А. Юферева

28.08.2023 г

Утверждена

на заседании Организационно-методического совета колледжа.

Председатель Организационно-методического совета колледжа



Т.Л.Закизянова

30.08.2023г.

Рабочая программа производственной практики по специальности «Преподавание в начальных классах» разработана на основе

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования,

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04. 2013г. №291, в ред. Приказа Минобрнауки России от 18.08.2016 г. №1061)

- Положения о практике студентов Кировского педагогического колледжа

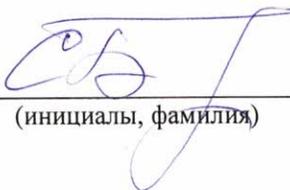
Составители:

Е.А.Лобастова - преподаватель Кировского педагогического колледжа.

Согласована

МБОУ СОШ №11
(место работы)

директор
(занимаемая должность)



(инициалы, фамилия)

МБОУ СОШсУИОП №51
(место работы)

директор
(занимаемая должность)



(инициалы, фамилия)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ04

Рабочая программа учебной практики по ПМ 04 является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (углубленной подготовки)

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Учебная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»:

1. ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
2. ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
3. ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
4. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
5. ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

- анализировать образовательные стандарты, примерные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы;
- определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание младших школьников;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся;
- создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

- теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;

- теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;
- концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;
- концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

1. Принципы организации практики по профессиональному модулю

ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»

1. *Принцип демократизации* - практика реализуется через привлечение к практике внимания специалистов, администрации заведений; через утверждение в процессе практики отношений равноправия, сотрудничества, взаимопомощи, ответственности; через обеспечение вариативности содержания практики, форм и методик ее организации.

2. *Принцип гуманизации* - понимается как поворот всех видов практики к личности студента, уважение его человеческого достоинства, преодоление отчуждения студенческого коллектива и преподавательского состава от практики как составной части образовательного процесса в колледже; как отход от ориентации на усредненного студента, создание условий для раскрытия творческих возможностей студентов.

3. *Принципы фундаментализации знаний* - реализация этого принципа возможна при установлении реальной связи практики с изучением теоретических курсов, актуализации теоретических знаний в период практики. Принцип фундаментализации проявляется также в том, что практика должна не только вооружать студентов знаниями, но и формировать потребность в их непрерывном самостоятельном усвоении, развивать умения и навыки самообразования.

4. *Принцип практической направленности* - состоит в усилении внимания к овладению профессиональными практическими знаниями, в расширении объема прикладных психолого-педагогических умений и навыков. Такое соединение практической подготовки с изучением теоретических курсов может быть наиболее продуктивным при условии непрерывности педагогической практики.

5. *Принцип интеграции* - В его основе лежит возможность осуществлять синтез знаний, воссоздающих закономерные связи между разными науками. Он предполагает учет специфики специальности, связь с предметными методиками.

6. *Принцип индивидуализации* - предполагает учет всей системы индивидуальных и коллективных форм работы в период практики, организацию индивидуальной работы со студентами, введение ступенчатого характера практики с разным объемом содержания.

2. Цель и задачи практики:

Цели и задачи практики: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Задачи практики:

- наблюдать и анализировать предметно - развивающую среду классного кабинета;
- знакомиться с практическими аспектами методической деятельности учителя начальных классов;
- приобретать навыки планирования в начальном общем образовании;
- приобретать умения работать с материалами, обеспечивающими реализацию основной образовательной программы;
- приобретать умения изучения, обобщения и анализа педагогического опыта в начальном общем образовании;
- приобретать навыки диагностирования и опытно-экспериментальной работы в сфере образования;
- приобретать умения подготовки к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- приобретать умения организации проектной деятельности младшего школьника.

3. Структура практики

№ п/п	Виды деятельности студентов	Количество часов
1.	ПК 4.1 Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	8
2.	ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	4
3.	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	6
4.	ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	6
5.	ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	3
	Всего	27

4. Содержание практики

ВИДЫ РАБОТ ПРАКТИКИ И ПРОВЕРЯЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПМ. 04

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на производственной практике	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
ПК.4.1 Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса / группы и отдельных обучающихся.	Вводное анкетирование студентов	Анкета
	Привести собственные практические примеры заданий для формирования метапредметных результатов обучения младших школьников.	Лист практического задания № 1
	Изучение профессионального стандарта учителя	Лист практического задания № 2
	После встречи с руководителем ШМО учителей начальных классов МБОУ СОШ № 11 вписать в таблицу свои ответы на вопросы по работе ШМО.	Лист практического задания № 3
	Составить технологическую карту урока (занятия).	Лист практического задания № 4
ПК.4.2 Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	Проанализировать правильность оформления тетрадей ученика начальной школы, правильность оформления письменных работ по русскому языку.	Лист практического задания № 5
	Заполнить таблицу «Личные дела учащихся».	Лист практического задания № 6
	Проанализировать записи в дневнике учащихся.	Лист практического задания № 6
	Составить структуру социального паспорта класса.	Лист практического задания № 7
	Провести анализ выполнения гигиенических требований к образовательной среде в начальной школе. Проанализировать расписание учебных занятий начальных классов МОУ СОШ № 11 Проанализировать расписание звонков МОУ СОШ № 11 На основе шкалы трудности предметов составить расписание уроков в 3 классе.	Лист практического задания № 8
	Выполнить моделирование предметно-развивающей среды класса	Лист практического задания № 9
Провести знакомство с практическими аспектами планирования работы учителя начальных классов	Лист практического задания № 10	

ПК.4.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Составить информационную карту инновационной деятельности учителя начальных классов.	Лист практического задания № 11
	После ознакомления с банком передового педагогического опыта учителей начальных классов МОУ СОШ перечислите те аспекты, которые: А) были раскрыты при встрече с руководителем ШМО учителей начальных классов; Б) Вас особенно заинтересовали; В) Вас немного удивили; Г) вызвали у вас вопросы, которые вы хотели бы задать:	Лист практического задания № 13
	Заполните таблицу «Методика обобщения передового педагогического опыта». Напишите статью (или создайте презентацию) о педагогическом опыте учителя /на выбор студента/	Лист практического задания № 14
ПК.4.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.	Подготовить доклад по актуальным проблемам начального общего образования для публичного выступления.	Лист практического задания № 15
	Подготовить презентацию доклада (публичного выступления)	Лист практического задания № 16
ПК.4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования	Выполнить исследовательский практикум: Составить список литературы по теме выпускной квалификационной работы. Составить методологический аппарат своей выпускной квалификационной работы. Охарактеризовать формальные и личностные результаты своей исследовательской работы.	Лист практического задания № 12

ВИДЫ РАБОТ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ И ВИДЫ КОНТРОЛЯ

№ п/п	Виды деятельности	Содержание деятельности	Кол-во час	Виды компетенции		Формы и виды контроля
				ОК	ПК	
1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы	<u>1. Знание предмета деятельности</u> 1.1. Знание целей и задач практики. 1.2. Изучение плана работы методического объединения учителей начальных классов	2	1-3	4.1	Участие в работе «круглого стола» по проблеме «Методическое объединение учителей начальных классов».
		<u>2. Понимание предмета деятельности.</u> 2.1. Изучение Профстандарта учителя	1			Работа с документом.
		<u>3. Применение знаний.</u> 3.1 составление технологической карты урока	1			Письменная работа
		<u>4. Организация деятельности</u> Анализ УМК учителей начальных классов	2			Устный опрос
		<u>5. Практические умения.</u> Участие в составлении УМК учителя начальных классов /в ходе преддипломной практики/	2			Устный опрос
		Итого	8			
2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	<u>1. Знание предмета.</u> Знание педагогических условий создания предметно-развивающей среды класса	-	4-6	4.2	Устный опрос
		<u>2. Понимание предмета.</u> 2.1 Изучение единого орфографического режима начальной школы. 2.2 Знакомство с личными делами учащихся.	1			Работа с документами на базе МОУ СОШ. Беседа с директором школы.
		<u>3. Применение знаний.</u> Создавать проект предметно-развивающей среды кабинета.	1			Творческая работа
		<u>4. Организация деятельности.</u> Создать последовательность действий по организации предметно-развивающей среды кабинета.	1			Письменная работа
		<u>5. Практические умения.</u> Оценка эффективности предметно-	1			Письменная работа. Дискуссия

		развивающей среды в кабинете				
		Итого	4			
3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования	<u>1.Знание предмета.</u> Ознакомление с банком обобщения педагогического опыта учителей начальных классов МОУСОШ	2	4-6	4.3	Работа с документами на базе МОУ СОШ. Беседа с директором школы.
		<u>2.Понимание предмета деятельности.</u> Различить компоненты образовательных технологий в области начального (общего) образования	-			Устный опрос
		<u>3.Применение знаний.</u> Создание презентации педагогического опыта воспитателя (педагога)	2			Творческая работа
		<u>4. Организация деятельности.</u> Осуществление методической рефлексии собственной деятельности	2			Мини-исследование
		Итого	6			
4.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования	<u>1.Знание предмета</u> Понимание актуальности и сущности проектной и исследовательской деятельности в работе учителя начальных классов	-	2.3 4.9	4.5	Устный опрос
		<u>2.Понимание предмета деятельности.</u> Объяснить содержание структурных компонентов исследовательской и проектной деятельности педагога.	1			Письменный опрос
		<u>3.Применение знаний.</u> Выполнение исследовательского практикума	-			Устный опрос
		<u>4. Организация деятельности.</u> Осуществление методической рефлексии собственной деятельности	1			Мини-исследование
		<u>5. Практические умения.</u> Осуществление исследовательской деятельности в рамках выпускной квалификационной работы	1			Письменный опрос
	Итого	3				
5.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	<u>1.Знание предмета</u> Знать требования к оформлению деловой документации	-	7-8	4.4	Письменный опрос
		<u>2.Понимание предмета деятельности.</u> Объяснить отличия видов оформления педагогических разработок.	-			Письменный отчет
		<u>3.Применение знаний.</u> Составить и оформить отчет о производственной практике	2			Отчет по практике
		<u>4.Организация деятельности.</u> 4.1 Подготовка к публичному выступлению. 4.2 Написание доклада. 4.3 Создание презентации доклада	2			Анализ публичного выступления
		<u>5. Практические умения.</u> Участие в конференции по итогам практики, презентация отчетной документации практиканта	2			Конференция по итогам практики
	Итого	6				

Всего: 27 часов

5. Организация и планирование практики

Практика по профессиональному модулю «Методическое обеспечение образовательного процесса» состоит из 27 учебной практики. Проводится практика в течение VIII семестров IV курса.

Практика проходит рассредоточенно в ОУ с выходами в учебные заведения, определенные как базовые учреждения начального общего образования.

6. Литература

1. Белянкова Н. М. Интегрированный подход в обучении младших школьников. Пособие для учителя (Библиотека учителя) – М.: Просвещение, 2019.- 214 с. Гриф Минобр.

2. Дик Н. Ф. Современный справочник учителя начальных классов в вопросах. - М.: Просвещение, 2019. - 168 с. Гриф Минобр.
3. Дик Н. Ф. Лучшие инновационные формы внеучебной деятельности в начальной школе. - М.: Просвещение, 2018. - М.: Просвещение, 2006. - 192 с. Гриф Минобр

Доп. литература

4. Морева Н. А. Современная технология учебного занятия. - М.: Просвещение, 2010. - 178 с. Гриф Минобр.
5. Психология детства. Под редакцией А.А. Реана. – СПб.: «Прайм – ЕВРО-ЗНАК», 2008. - 368 с. Гриф Минобр.
6. Чутко Н. Я. Формирование учебной деятельности в начальной школе. Книга для учителя (Библиотека учителя) - М.: Просвещение, 2010. - 302 с. Гриф Минобр.
7. Аттестация учителей начальных классов. Методические рекомендации – М.: Просвещение, 2015. Гриф Минобр.
8. Асмолов А.Г., Бурменская Г.В., Володарская И.А. Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе. От действия к мысли. Пособие для учителя. (Стандарты второго поколения) / под. ред. А.Г. Асмолова. – М. Просвещение, 2010. – 152 с. Гриф Минобр.
9. Алексеева Л.Л., Анащенкова С.В. Планируемые результаты начального общего образования. (Стандарты второго поколения) – М.: Просвещение, 2010. – 120 с. Гриф Минобр.
10. Логинова О.Б., Яковлева С.Г. Мои достижения. Итоговые комплексные работы. 1 класс. (Стандарты второго поколения) / под ред. О.Б. Логиновой. – М. Просвещение, 2009. – 31 с. Гриф Минобр.
11. Воронцов А.Б., Егоркина С.В. Проектные задачи в начальной школе. (Стандарты второго поколения). – М. Просвещение, 2010. – 176 с. Гриф Минобр.
12. Демидова М.Ю., Иванов С.В. Оценка достижения планируемых результатов в начальной школе. Система заданий. В 2 ч. Ч. 1. – М. Просвещение, 2010. – 215 с. Гриф Минобр.
13. Мишакина Т.Л., Гладкова С.А. Формирование универсальных учебных действий. Тренажер для учащихся 4 класса. – М.: Ювента, 2009. – 48 с. Гриф Минобр.
14. Оценка результатов начального образования в условиях компетентного подхода: методическое пособие для учителей начальных классов / под общей редакцией Н.В. Калининой. – Ульяновск: УИПКПРО, 2009. – 99 с.
15. Формирование ключевых компетентностей учащихся в начальной школе: учебно-методическое пособие для учителя / под общей редакцией Н.В. Калининой. - Ульяновск: УИПКПРО, 2009. – 56 с. Н. Х. Гафиатулина, А. В. Роженок. Настольная книга школьного психолога, учителя начальных классов. - М.: Просвещение, 2010. - 246 с.
16. Вайнер Э.Н. Образовательная среда как фактор риска психического здоровья школьника / Э.Н. Вайнер // Практическая психология и логопедия. – 2003. – N 1-2. – С. 9–14.
17. Ясвин В.А. Образовательная среда: от моделирования к проектированию / В.А. Ясвин. – М., 2001.
18. Бим-Бад Б.М. Законы воспитывающей и обучающей педагогической среды [Электронный ресурс] / Б.М. Бим-Бад. – Режим доступа : <http://bim-bad.ru/biblioteka>.

Ресурсы Интернет

19. nachalka.info > [about/](#) - коллекция методических материалов
20. <http://n-shkola.ru/> - коллекция методических материалов
21. <http://nsc.1september.ru/> - коллекция методических материалов
22. webmaster@1september.ru
23. mon.gov.ru/dok/npa/mon/8054/
24. Учительский портал © 2007 - 2011 metodisty.ru > m/sites/view/uchitelskii_portal – электронная библиотека нормативных документов и методических материалов.

Лист практического задания № 1

Метапредметные результаты обучения

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание 1. Приведите собственные практические примеры заданий для формирования метапредметных результатов обучения в _____ классе

Критерий оценивания	Примерное задание
	Регулятивные УУД
Умение принимать учебную цель	
Умение следовать инструкции учителя	
Умение осуществлять действия по образцу	
Умение оценить свой результат по одному критерию	
	Познавательные УУД
Умение читать простые модели и схемы, дополнять их	
Умение понимать простейшие отношения между понятиями, событиями	
Умение ориентироваться в пространстве	
Умение сравнивать и группировать по одному критерию	

	Чтение: работа с информацией
Умение находить явную информацию в тексте	
Умение ориентироваться в тексте учебной книги	
Умение находить 1–2 существенных признака явления (события, понятия) на основе прочтения текста	
	Коммуникативные УУД
Умение задавать вопросы	
Умение работать в паре	
Умение строить монологическое высказывание	
Умение контролировать свои действия	

Лист практического задания № 2

Профессиональный стандарт педагога

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание:

1. Ознакомиться с нормативным документом «Профессиональный стандарт учителя» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155553/

2. Ответьте на вопросы, приведенные в таблице.

№	Вопросы	Ответы
1.	Зачем нужен профессиональный стандарт педагога?	
2.	Какие основные трудовые функции должен выполнять учитель начальных классов?	
3.	Какие основные нововведения отражены в профстандарте педагога?	
4.	Когда введен Профстандарт педагога?	
5.	Какое образование необходимо иметь учителю в соответствии с профстандартом педагога?	
6.	К осуществлению каких трудовых функций Вы пока не готовы?	

Лист практического задания № 3

Школьное методическое объединение учителей начальных классов

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

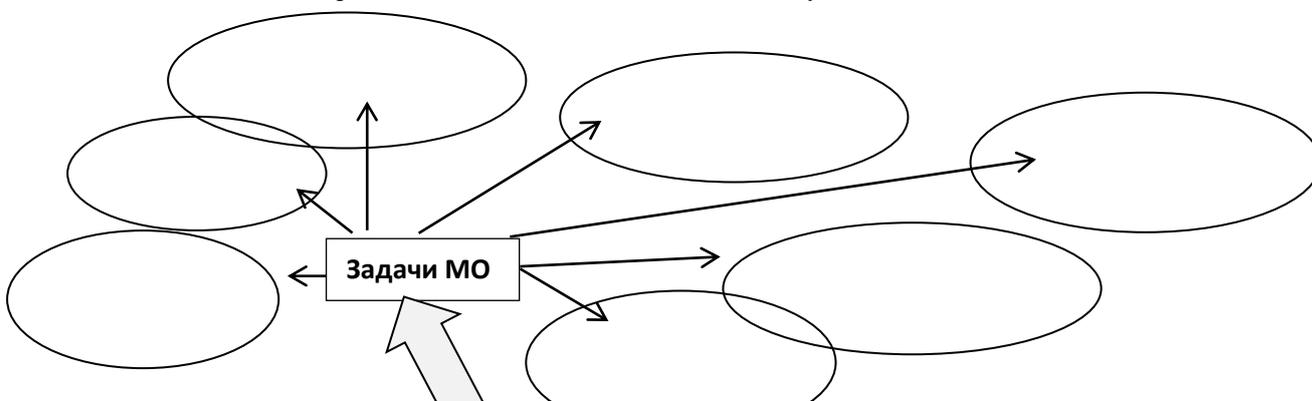
Задание 1: После встречи с руководителем ШМО учителей начальных классов МОУ СОШ № 1 г. Азова впишите в таблицу свои ответы на вопросы.

С какой целью создается ШМО?	
Приведите пример темы работы ШМО на учебный год	
Перечислите основные направления работы ШМО	
С какими вопросами молодой специалист может обратиться за помощью в ШМО	
Какая информация удивила Вас во время встречи с руководителем ШМО учителей начальных классов	
Чем лично для Вас эта встреча оказалась полезной	
Составьте три «толстых» вопроса по теме	
Составьте три «тонких» вопроса по теме	

Задание 2.

Ознакомьтесь с положением о школьном методическом объединении учителей начальных классов.

А. Составьте кластеры по теме «Методическое объединение учителей начальных классов»



Функции МО

Б. Определите достоинства и недостатки методического объединения учителей как формы организации методической работы.

Лист практического задания № 4

Технологическая карта урока (занятия)

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание. Составьте технологическую карту урока (занятия).

Лист практического задания № 5

Единый орфографический режим начальной школы

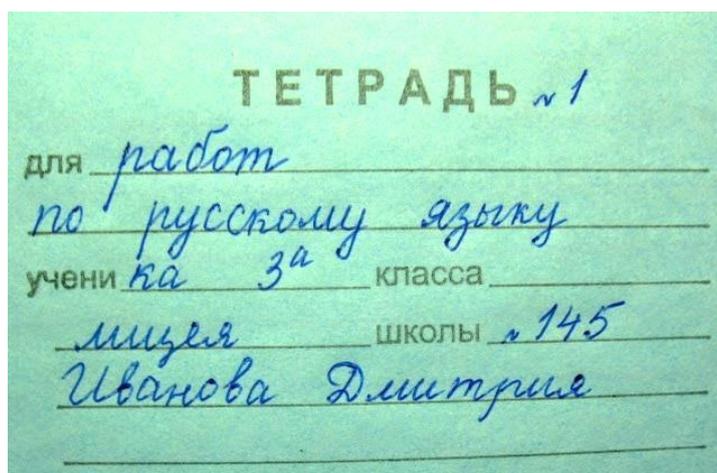
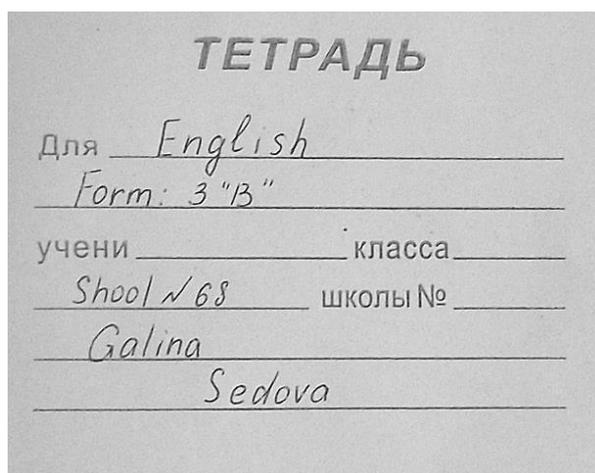
Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание. Проанализируйте правильность оформления тетрадей ученика начальной школы

1.

2.



Задание 2

Вставьте пропущенные слова

Оформление письменных работ по русскому языку.

После классной и домашней работы следует отступать (пишем на).

При оформлении красной строки делается отступ вправо не менее см. Соблюдения красной строки требуется с первого класса при оформлении текстов, начала нового вида работы.

В ходе работы строчки не пропускаются.

Новая страница начинается с самой верхней строки, дописывается до конца страницы, включая последнюю строку.

Слева при оформлении каждой строки отступается от края не более см.

Справа строка дописывается до конца. Использование правил переноса Не допускается необоснованное наличие пустых мест на строке.

Запись даты написания работы по русскому языку (и математике) ведется
.....

В первом классе в период обучения грамоте запись даты ведется учителем или учащимися в виде
..... По окончании этого периода дата записывается полностью: *1 декабря*.

Лист практического задания № 6

Ведение школьной документации

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание 1. Заполните таблицу «Личные дела учащихся»

№ п/п	Вопрос	Ответ
1.	Какой документ должен быть у учителя перед тем, как он начнет оформлять личное дело ученика?	
2.	Где хранятся личные дела учеников?	
3.	Как должен поступить учитель, если он допустил ошибку и оформлении личного дела ученика?	
4.	Может ли родитель ознакомиться с личным делом своего ребенка?	
5.	В каких ситуациях личное дело ученика выдается на руки его родителям?	

Задание 2. Напишите, как правильно надо подписать классный журнал.

Задание 3. Проанализируйте правильность записей в дневнике ученика начальной школы

Месяц <i>сентябрь</i>			
№ урока	Предмет	Домашнее задание	Подпись учителя
1	русский		
2	история	<i>Риса сох как</i>	<i>А. Бру...</i>
3	литература	<i>пиво отное и</i>	
4	биология	<i>аридия постои.</i>	
5	английский		
6	матем.		
7	о.т.ж.		
8			
1	английский	<i>... 445, 447 (a, b), 479</i>	
2	английский	<i>15, ex 3</i>	

СРЕДУ	5	6	7	8
	<i>Дети - 3/3</i>			

Для заметок *В классной 300 рублей на...*
дел класса + 500 рублей на...
пусть из кабинета.

Лист практического задания № 7

Документация классного руководителя

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание 1. Составьте структуру социального паспорта класса

Лист практического задания № 8

Компоненты развивающей среды

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание 1. Проведите анализ выполнения гигиенических требований к образовательной среде в начальной школе. Сделайте общий вывод о соблюдении гигиенических требований к образовательной среде в начальной школе.

№	Критерий	Уровень соответствия
Требования к ученической мебели и ее расстановке в классе		
1.	Расстояние между рядами парт должно быть не менее 60 см.	
2.	Расстояние между рядом парт и наружной продольной стеной должно быть не менее 50 см.	
1.	Расстояние между рядом парт и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, должно быть не менее 50 см.	

2.	Расстояние от последних парт до стены (перегородки), противоположной классной доске, должно быть не менее 70 см и не менее 100 см, если данная стена является наружной.	
3.	Расстояние от демонстрационного стола до учебной доски должно быть не менее 100 см	
4.	Расстояние от первой парты до учебной доски должно быть не менее 240 см.	
5.	Наибольшая удаленность последнего места учащегося от учебной доски не должна превышать 860 см.	
6.	Угол видимости доски (от края доски длиной 3 м до середины крайнего места учащегося за передней партой) должен быть не менее 45°.	

Требования к учебным доскам

7.	Высота нижнего края учебной доски над полом составляет 80–90 см.	
8.	Учебные доски оборудуют софитами, которые размещают выше верхнего края доски на 0,3 м и 0,6 м – в сторону класса перед доской.	

Требования к организации учебного процесса

9.	Обучение в начальных классах целесообразно организовать в первую смену.	
10.	Для учащихся первых классов обучение в первую смену является обязательным.	
11.	Учебные занятия следует начинать не ранее 8.30.	
12.	В начале учебного года для первоклассников необходимо постепенное увеличение учебной нагрузки: в сентябре – октябре проводят ежедневно по три урока продолжительностью 35 минут каждый, с ноября – четыре 35-минутных урока. Таким образом, объем недельной образовательной нагрузки не должен превышать 20 часов.	

Вывод:

Задание 2. Проанализируйте расписание начальных классов МОУ СОШ № _____

Режим работы школы (5-6 дневный)	
Время начала занятий	
Наличие 1 и 2 учебных смен	
Недельная нагрузка 1-х классов	
Недельная нагрузка 2-4 классов	
Нагрузка учащихся в течение дня с учетом шкалы трудности учебных предметов	
Нагрузка учащихся в течение недели с учетом шкалы трудности учебных предметов	
Очередность «трудных» предметов	
Наличие нулевых уроков	
Чередование предметов разных видов деятельности	
Количество домашних письменных подготовок в день	
Время проведения внеклассной работы	

Вывод: При анализе расписания выявлено¹ требованиям и нормам СанПиНа.

Задание 2.

На основе ранговой шкалы трудности предметов составьте расписание уроков в 3 классе.

¹ Полное, частичное соответствие или несоответствие

Ранговая шкала трудности предметов для младших классов (по Агаркову В. И.)

№	Предмет	Балл
1	Математика	8
2	Русский (национальный) язык	7
3	Природоведение	6
4	Русская (национальная) литература	5
5	История (4 класс)	4
6	Рисование и музыка	3
7	Труд	2
8	Физкультура	1

Лист практического задания № 9

Экспертиза предметно-развивающей среды класса

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание: Проведите экспертизу модели образовательной среды, ориентированной на обеспечение качества организации внеурочной деятельности ОУ.

Экспертное заключение на модель образовательной среды, ориентированной на обеспечение качества организации внеурочной деятельности

в _____

Компоненты образовательной среды*		Балл				Пример
		0 Отсутствует	1 Планируется в перспективе	2 Частично присутствует	3 Присутствует в полном объеме	
Пространственно-предметный	Возможность для беспрепятственного доступа обучающихся к разным образовательным источникам					
	Наличие зон для индивидуальных и групповых занятий обучающихся					
	Возможность пространственной трансформации классных и других помещений в соответствии с образовательными задачами					
Социальный	Наличие детско-взрослых общностей					
	Наличие ритуалов и традиций во внеурочной деятельности					
	Наличие форм взаимодействия с родителями					
	Наличие контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным					

Психо-дидактический	образовательным ресурсам					
	Наличие мест и процедур, обеспечивающих связь учебного и внеучебного времени					
	Наличие системы контроля (в т. ч. оценки УУД)					
	Наличие условий для профессионального развития педагогических кадров					
	Наличие вариативных форм внеурочной деятельности**					
Наличие программных и нормативных документов по организации внеурочной деятельности						

Вывод:

Лист практического задания № 10

Практические аспекты планирования учителя начальных классов

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание 1. Решите ситуационную задачу.

При плановой проверке школы инспектор районного управления образования потребовал от учителя начальных классов Натальи Петровны предоставить ему поурочные планы и календарно-тематический план. Наталья Петровна отказалась выполнить это требование, сославшись на то, что работает по УМК «Школа России».

Проанализируйте эту ситуацию. Дайте анализ действий инспектора и учителя.

Задание 2.

Найдите ошибки в представленном фрагменте поурочного плана

Тема «Ответственность».

Цель урока: формирование представления о нравственных ценностях (любви к Родине, своему краю, своему народу, чувства личной ответственности за Отечество) на основании анализа художественного произведения об ответственности).

Задачи урока:

Образовательные

- познакомить учащихся с понятием «ответственность»;

Воспитательные

- воспитать интерес к изучению моральных норм поведения людей, стремление быть ответственным, дружелюбное отношение друг к другу;
- развивать речь, мышление учащихся, умение работать в группе, умение высказывать свою точку зрения и аргументировано ее отстаивать;
- обучать коммуникативным навыкам;

– развивать умение ранжировать информацию и представлять её.

Оборудование: мультимедийный проектор; презентация; учебник Р.Н. Бунеева, Д.Д. Данилова, И.И. Кремлёвой «Основы духовно-нравственной культуры народов России. Светская этика», рабочие тетради.

Лист практического задания № 11

Инновационная деятельность учителя начальных классов

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание 1. Составьте информационную карту инновационной деятельности учителя начальных классов.

Информационная карта инновационной деятельности учителя

1. Разработчик - ФИО, образование, специальность, стаж, квалификационная категория

2. Количество участников инновационной деятельности (педагогов, обучающихся)

3. Сроки инновационной деятельности

4. Вид инновации

5. Область применения инновации (дидактика, психология, частные методики, технологии, апробация новых учебно-методических комплектов, другое ...)

6. Проблема (тема) _____

7. Цель _____

8. Задачи _____

9. Сущность инновации _____

10. Прогнозируемый результат _____

11. Стадии развития инновации. Инновация прошла стадии (*подчеркнуть*):

- разработка (определение темы, проблемы, задач, разработка путей реализации);
- осуществление инновационной деятельности (освоение и реализация на стадии апробации);
- распространение созданного инновационным путем опыта (новой практики)

12. Представление результатов (*подчеркнуть*)

мастер - класс, выступление на МО, педсовете, конференции, проблемный круглый стол, творческие отчеты, публикации, открытые занятия, методические рекомендации, разработки программ, конспектов занятий, обобщение опыта работы.

13. Прогнозируемые трудности, которые встретились (могут встретиться) в процессе осуществления инновационной деятельности _____

14. Публикации в рамках инновационной деятельности

15. Партнерство в рамках инновационной деятельности

16. Особые заметки по значению инновации в развитии образовательного учреждения _____

Дата _____

Подпись _____

Лист практического задания № 12

Исследовательский практикум

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание 1. Укажите тему своей выпускной квалификационной работы. Составьте список литературы по теме ВКР.

Задание 2. Составьте методологический аппарат своей выпускной квалификационной работы (объект исследования, предмет исследования, цель исследования, задачи исследования, гипотеза исследования, практическая значимость исследования).

Задание 3. Охарактеризуйте формальные и личностные результаты своей исследовательской работы.

Лист практического задания № 13

Передовой педагогический опыт

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание. После ознакомления с банком передового педагогического опыта учителей начальных классов МОУ СОШ перечислите те аспекты, которые:

А) были раскрыты при встрече с руководителем ШМО учителей начальных классов;

Б) Вас особенно заинтересовали;

В) Вас немного удивили;

Г) вызвали у вас вопросы, которые вы хотели бы задать:

Задание 2. Заполните таблицу «Методика обобщения передового педагогического опыта».

Методика обобщения передового педагогического опыта

Какой педагогический опыт является передовым?	
Какие качественные показатели учебно-воспитательного процесса являются признаками передового педагогического опыта?	
По каким критериям выявляется образованность учеников?	
Раскройте свое представление о критерии «перспективность» педагогического опыта.	
С чего надо начать обобщение педагогического опыта?	
Составьте план изучения педагогического опыта.	
Какие аспекты деятельности учителя подлежат изучению?	
Как можно распространять передовой педагогический опыт?	

Лист практического задания № 16

Подготовка публичного выступления (доклада)

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание. Подготовить доклад по актуальным проблемам начального общего образования.

Тема доклада:

Лист практического задания № 17

Подготовка публичного выступления (презентация)

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание. Составите презентацию к докладу.

Тема доклада:

Лист практического задания № 18

Подготовка отчета

Выполнил(а) _____ студент(ка) группы _____

Дата выполнения _____ Оценка _____

Задание. Подготовьте отчет по практике

Опишите, как практика помогла приобрести умения:

1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе примерных для обеспечения образовательного процесса с учетом области деятельности, особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся.
2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
3. Систематизировать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального образования на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

КРИТЕРИИ САМОАНАЛИЗА ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ

№ п/п	Критерии оценки устного выступления по теме исследования	Показатели
1.	Наличие четко определенной цели выступления по теме исследовательской деятельности	
2.	Заинтересованность в выступлении по теме исследовательской деятельности	
3.	Соответствие внешнего вида выступающего (одежда, осанка, поза, жесты, прическа и т.д.) цели и жанру выступления	
4.	Наличие чувства времени	
5.	Соответствие качества речи (темп, тембр, умение держать паузу, выделять голосом главное и т.д.) цели и жанру выступления	
6.	Правильность речи (соблюдение требований культуры речи)	
7.	Общая позитивность выступления	
8.	Проявление собственной позиции (употребление Я-высказываний)	
9.	Наличие в выступлении ссылок на имена известных ученых, исследователей в данной области, участников обсуждения, слушателей	
10.	Уверенность, убежденность	
11.	Новизна	
12.	Логичность, целостность, завершенность	
13.	Доступность	
14.	Умение отвечать на вопросы аудитории	
15.	Умение вступать в полемику, отстаивать свою точку зрения	
16.	Соблюдение этических норм	
17.	Умение удержать интерес и внимание аудитории	
18.	Наличие наглядности	
19.	Степень достижения цели выступления	
20.	Наличие представления исследовательского опыта в научной публикации	

Дата