

Кировское областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Кировский педагогический колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)**

**по профессиональному модулю 03  
Классное руководство**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования  
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»  
(углубленный уровень подготовки)  
очная форма обучения

### Одобрена

на заседании предметно-цикловой комиссии специальности «Преподавание в начальных классах».

Председатель предметно-цикловой комиссии

  
М. А. Юферева  
28.08.2023 г.

Рабочая программа учебной практики по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04. 2013г. №291, в ред. Приказа Минобрнауки России от 18.08.2016 г. №1061),

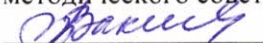
Профессионального стандарта "Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)" (Приказ Минтруда России от 25.12.2018 N 840н (ред. от 11.02.2019) "Об утверждении профессионального стандарта Зарегистрировано в Минюсте России 17.01.2019 N 53396)

Положения о практике студентов Кировского педагогического колледжа

### Утверждена

на заседании Организационно-методического совета колледжа.

Председатель Организационно-методического совета колледжа

  
Т.Л.Закизянова  
30.08.2023г.

### Составители:

Анненкова Е.В. - преподаватель профессионального цикла Кировского педагогического колледжа


Юферева М.А. - преподаватель профессионального цикла Кировского педагогического колледжа

### Согласована

Эксперты от работодателя:

МБОУ СОШ №11  
(место работы)

директор  
(занимаемая должность)

  
(инициалы, фамилия)

МБОУ СОШсУИОП №51  
(место работы)

директор  
(занимаемая должность)

  
(инициалы, фамилия)



## Содержание

1	Паспорт рабочей программы учебной практики ПМ.03
2	Результаты освоения рабочей программы УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)
3	Тематический план и содержание УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)
4	Условия реализации рабочей программы УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)
5	Контроль и оценка результатов освоения УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)
	Приложение 1. Аттестационный лист УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики ПМ.03 является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (углубленной подготовки) и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Классное руководство.

**1.2. Цель учебной практики:** формирование у обучающихся первичных практических умений и опыта деятельности в рамках профессионального модуля ППСЗ СПО ПМ.03 «Классное руководство»

**Требования к результатам освоения учебной практики.**

В результате прохождения учебной практики по виду профессиональной деятельности обучающихся должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Классное руководство	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li><li>– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li><li>– планировать деятельность классного руководителя;</li><li>– оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</li><li>– совместно с обучающимися планировать <b>внеурочные</b> мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</li><li>– использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении <b>внеурочных</b> мероприятий;</li><li>– <i>анализировать структуру и результаты воспитательной системы школы, класса;</i></li><li>– организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</li><li>– <i>составлять портфолио младшего школьника;</i></li><li>– <i>планировать деятельность вожатого в условиях ДОЛ, пришкольного лагеря;</i></li><li>– осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</li><li>– создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</li><li>– помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;</li><li>– составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li><li>– вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);</li><li>– организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li><li>– изучать особенности семейного воспитания <b>обучающихся;</b></li><li>– формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li><li>– анализировать процесс и результаты работы с родителями;</li><li>– использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</li><li>– <i>использовать ИКТ при организации и проведении различных видов воспитательной работы</i></li><li>– анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).).</li></ul>
Необходимые умения	<i>Составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей</i>
	<i>Подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния</i>
	<i>Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности)</i>

	<i>Информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления</i>
Необходимые знания	<i>Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных</i>
	<i>Локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления</i>
	<i>Основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления</i>
	<i>Технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния.</i>
	<i>Возрастные особенности детей</i>
	<i>Подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления</i>

### 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Индекс, наименование модуля	Индекс, наименование практики	Семестр	Количество		
			всего часов	часов в неделю	недель
ПМ.03 Классное руководство	УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)	6	36	36	1

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)

Результатом освоения рабочей программы учебной практики УП.02.03 является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности ПМ.03 Классное руководство, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.
ПК4.1 Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК4.2 Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
ПК4.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК4.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Формируемые **общие компетенции** в ходе практики:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.4. ПК 3.5 ПК 3.7. ПК. 4.2 ПК. 4.3	ПМ. 03 Классное руководство	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>педагогическое наблюдение и анализ мероприятий в детском оздоровительном лагере, диагностика и интерпретация полученных результатов;</li> <li>анализ планов и организации деятельности вожатого (воспитателя) в ДОЛ, разработка предложений по их коррекции; изучение организации жизнедеятельности детского летнего оздоровительного (пришкольного) лагеря</li> <li>определение цели и задач, планирование деятельности вожатого (воспитателя) в ДОЛ;</li> <li>составление плана оздоровительной и воспитательной работы на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>определение цели и задач совместной работы с родителями и детьми;</li> <li>документальное оформление результатов педагогических наблюдений внеклассных мероприятий.</li> <li>планирование профессиональной деятельности с учетом правовых норм;</li> <li>создание модели предметно-развивающей среды в отряде.</li> </ul>	Тема 8. <i>Организация воспитательной деятельности в условиях загородного детского оздоровительного лагеря.</i>	36
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	*
	Всего часов				36

### 3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Уровень освоения	Объем часов
1	2	3	4
ПМ. 03 Классное руководство	МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя		22
<b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• педагогическое наблюдение и анализ показательных мероприятий в школе, диагностика и интерпретация полученных результатов;</li> <li>• анализ планов и организации деятельности классного руководителя (вожатого), разработка предложений по их коррекции;</li> <li>• определение цели и задач, планирование деятельности классного руководителя (вожатого);</li> <li>• определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучение особенностей семейного воспитания;</li> <li>• документальное оформление результатов педагогических наблюдений отрядных мероприятий.</li> <li>• планирование профессиональной деятельности с учетом правовых норм.</li> </ul>			
Темы	Содержание		
Тема 8. <i>Организация воспитательной деятельности в условиях загородного детского оздоровительного лагеря</i>	Цели и задачи работы летнего лагеря. Должностные обязанности воспитателя и вожатых. Профстандарт вожатого: основные функции, трудовые действия, необходимые умения и знания. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в оздоровительном лагере. Возрастные физиологические особенности детей..	2-3	6
	Первый день ребенка в лагере Организация и проведение «Дня Мойдодыра». Организация и проведение родительского дня. Организация и проведение утренней гимнастики. Организация и проведение спортивных игр, подвижных игр, спортивных упражнений. Прогулки в природу.	2-3	6
	Этапы лагерной смены. Особенности и содержание работы вожатого на различных этапах. Организация и проведение занятий кружка в лагере.	2-3	6
	Планирование воспитательной работы в лагере. Составление плана воспитательной работы в условиях загородного ДОЛ	2-3	6
	Алгоритм подготовки мероприятия. Особенности проведения познавательной викторины, творческого конкурса. Организация досуга вечером. Организация деятельности в дождливый день.	2-3	6
	Практикум по организации и проведению отрядных и общелагерных мероприятий. Создание модели предметно-развивающей среды в отряде(презентации).	2-3	6
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		



#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие учебных кабинетов для практических занятий и базовых образовательных учреждений. Базами практики являются загородные и городские оздоровительные лагеря и площадки, общеобразовательные учреждения разных типов, образовательные учреждения дополнительного образования детей, социальные службы. Помещения базовых образовательных учреждений соответствуют нормам СанПин и имеют необходимый или максимальный уровень оборудования, необходимый для освоения ФГОС НОО.

Реализация рабочей программы учебной практики УП.02.03 предполагает наличие договоров с образовательными организациями, направление деятельности которых соответствует виду профессиональной деятельности, которую осваивают студенты. На период учебной практики (по профилю специальности) учебная группа может делиться на подгруппы по 10-15 человек.

Договоры с образовательными учреждениями на организацию и проведение практики студентов предусматривают:

- закрепление наставников из числа работников предприятий (организаций);
- вопросы охраны труда и техники безопасности обучающихся.

##### 4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

УП.02.03 Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла, рассредоточенно, в соответствии с учебным планом, по расписанию колледжа, на базе Кировского педагогического колледжа.

Наименования циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов (МДК)	Индекс, наименование практики	Семестр	Количество		
			всего часов	часов в неделю	недель
ПМ. 03 Классное руководство МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного	УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)	6	36	36	1

##### 4.3. Информационное обеспечение обучения

###### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Профстандарт вожатого. Приказ Минтруда от 25 декабря 2018 года № 840 «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)».
2. Афанасьев С.П. Весёлые каникулы: Настольная книга воспитателя. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2004. – 288с.
3. Григоренко Ю.Н. Кипарис – 3. Планирование и организация работы в детском оздоровительном лагере. – М.: Педагогическое общество России, 2002. – 160с.
4. Григоренко Ю.Н., Пушина М.А. Кипарис – 4. Здравствуй, наш лагерь! Учебно-практическое пособие для воспитателей и вожатых. – М.: Педагогическое общество России, 2003. – 192с.
5. Летний оздоровительный лагерь. Нормативно-правовая база: (планирование, программа работы, должност. инструкции, обеспечение безопасности в пришкольных загородных лагерях) / сост. Е.А. Гурбина. - Изд. 2-е, испр. - Волгоград: Учитель, 2009. -199 с.
6. Педагогическая практика в начальной школе: Учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб.заведений / Под ред. Г.М. Коджаспировой, Л.В. Бориковой. – 2-изд.; перераб. и доп. – М.:Изд. центр «Академия», 2000. – 272с.
7. Сысоева М.Е. Организация летнего отдыха детей: Учеб- метод. пособие. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1999. –176с.

8. Учебник для вожатого : [учеб.-метод. пособие] / авт.-сост. М.П. Кулаченко. – Ростов н/Д : Феникс, 2008. – 249с
9. Артамонова Л.Е. Летний лагерь: организация, работа вожатого, сценарии мероприятий. 1-11 классы. – М.: ВАКО, 2006. – 288с.
10. Афанасьев С.П., Коморин С.В. 100 отрядных дел. – Кострома: МЦ «Вариант», 2000 –112 с.
11. Афанасьев С.П., Коморин С.В. Триста творческих конкурсов – Кострома, МЦ «Вариант», 2000. – 112с.
12. Баяндина М.Г. Организация «Огоньков», как комплексной формы работы с детьми в летнее время: Учеб.-метод. пособие / Авт.-сост. М.Г. Баяндина. – Сургут: РИО СурГПИ, 2001. – 66 с.
13. Братчук О. Веселые каникулы. - Ростов н /Д: «Феникс», Харьков: Торсинг, 2005. – 156с.
14. Гальцова, Е.А. Мозаика детского творчества и досуга : фестивали, игровые программы и конкурсы для мл. школьников / Е.А. Гальцова. - Волгоград: Учитель, 2011. - 87 с.
15. Григоренко Ю.Н., Кострецова У.Ю. Кипарис – 2: Учеб. пособие по организации детского досуга в лагере и школе. – М.: Педагогическое общество России, 2000. –96с.
16. Григоренко Ю.Н., Кострецова У.Ю. Кипарис: Учеб. пособие по организации детского досуга в лагере и школе. – М.: Педагогическое общество России, 1999. – 238 с.
17. Детские праздники в школе, оздоровительном лагере, дома: Подсказки организаторам досуговой деятельности. – М.: Московское городское педагогическое общество, 2000 – 128с.
18. Игры на каждый день с тинейджерами : организаторам развивающего досуга / авт.- сост.: А.А. Данилков, Н.С. Данилкова. - 4-е изд., стер. - Новосибирск: Сиб. унив. изд-во, 2007. - 229, [2] с. - (Сценарии игр и праздников).
19. Командные игры-испытания. Сборник игр. КИПАРИС-8. Автор-составитель Ю.Д.Беляков – М.: Педагогическое общество России, 2004. – 192с.
20. Лето круглый год : метод. пособие / И.П. Стихнина, Г.Д. Кошелева, О.А. Кухаренко ; Сургут. гос. пед. ун-т. - Сургут: РИО СурГПУ, 2006. - 54 с.
21. Мастерская вожатого. Руководство для начинающих и опытных / Под редакцией Е.А. Левановой. – М.: Педагогическое общество России, 2003. – 176с.
22. Педагогика школьных каникул: Методическое пособие/Сост. и научн. ред. С.В. Тетерский. – М.: Академический Проект, 2003. – 176с.
23. Петров В.М., Гришина Г.Н., Короткова Л.Д. Летние праздники, игры и забавы для детей. – М.: ТЦ «Сфера», 2000. –128 с.
24. Позывные лета: Калейдоскоп летнего отдыха детей. – М.: Илекса; Ставрополь: Сервис-школа, 2000. – Соколова, Л.А. Необыкновенные праздники дома, в школе и во дворе для детей от 2до 14 лет / Лариса Соколова. - Новосибирск : Сиб. унив. изд-во, 2007. - 123, [1] с.
25. Спортивный клуб в детском оздоровительном лагере. Авторы-составители Воронкова Л.В., Соломченко М.А. – М., Педагогическое общество России, 2006. – 160с.
26. Сыроева М.Е., Хапаева С.С. Основы вожатского мастерства. Курс лекций. Рабочая тетрадь. – М.: Центр гуманитарной литературы «РОН», 2002. – 128 с.
27. Творчество в детском оздоровительном лагере. Книга для воспитателей и педагогов /Авторы-составители А.Г. Трушкин, П.П. Пивненко и др. - Ростов н/Д: «Феникс», 2002. – 320с.
28. Титкова Т.В. Настольная книга вожатого в детском оздоровительном лагере. – Ростов н /Д: «Феникс», 2003. – 320с.
29. Титов С.В. Ура, каникулы! Библиотека вожатого. – М.: ТЦ «Сфера», 2001. – 128 с.
30. Торгашов В.Н. В эфире новости: Праздники. Конкурсы. Забавы. Викторины. Путешествия. Советы. Игры. – М.: Педагогическое общество России, 2000. – 96 с.
31. Туристская игротека: Учеб.-метод. пособие / Под ред. Ю.С. Константинова. – М.: ВЛАДОС, 2000. – 112 с.
32. Фролова Н. Дети. Лето. «Чайка». Тематика смен. Творческие студии. Анкета родителей. // Народное образование. - № 3. - 2002. – С. 75-82.

**Интернет-ресурсы:**

Вожатый.ру – <http://www.vozhatiy.ru/documents/1.html>

Вожатый – профессия нужна – <http://www.openclass.ru/knowledgedbs/40773>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>

Журнал «Вожатый века» –

[http://jances.at.ua/news/chuzhie\\_no\\_vse\\_ravno\\_svoi\\_deti\\_zhurnal\\_vozhatyj\\_veka\\_1\\_vesna](http://jances.at.ua/news/chuzhie_no_vse_ravno_svoi_deti_zhurnal_vozhatyj_veka_1_vesna)

Журнал «Вожатый» – [http://papavlad.ucoz.ru/index/zhurnal\\_vozhatyj](http://papavlad.ucoz.ru/index/zhurnal_vozhatyj)

Журнал «Начальная школа» – <http://nsc.1september.ru/index.php>

Каталог образовательных интернет-ресурсов – <http://www.edu.ru/>

Сайт для вожатых. Шпаргалка. В помощь вожатому – <http://www.salvetour.ru/text01.html>

Советы бывалого вожатого – <http://psi-journal.ru/books/38242-sovety-byvalogovozhatogo>.

Форум для вожатых – <http://vozh.ru/index.php?showtopic=3571&st=0&p=47062&>

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели профессионального цикла, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

#### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.03 (концентрированно)

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	Проводит педагогическое наблюдение, диагностику и интерпретирует полученные результаты.	Портфолио по практике
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	Определяет цели и задачи оздоровительной и воспитательной работы с детьми в лагере. Составляет план оздоровительной и воспитательной работы на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей детей. Создает методические разработки игр, мероприятий, КТД.	Выполнение компетентностно-ориентированных задания на экзамене (квалификационном)
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	Анализирует процесс и результаты проведения воспитательных мероприятий, разрабатывает предложения по их коррекции	Формализованное наблюдение во время учебной практики.
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Определяет цели и задачи совместной работы с родителями и детьми. Составление плана организации и проведения родительского дня.	Анализ плана родительского дня.
ПК 3.6 Анализировать результаты работы с родителями.	Педагогически осмысливает и анализирует опыт своей педагогической деятельности детьми и родителями	План работы с родителями.
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Осмысливает и анализирует педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы. Проводит анализ деятельности педагогов.	Анализ современных образовательных технологий в ходе выполнения компетентностно-ориентированного задания.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии. Владеет современными техническими средствами обучения. Правильно, эффективно и целесообразно использует технические средства обучения в процессе преподавания.	Компетентностные задания.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
3 курс 6 семестр  
**УП.02.03 Учебная практика (рассредоточенно)**

Ф.И.О

обучающий(ая)ся на 3 курсе по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» успешно прошел(а) учебную практику по ПМ.03 «Классное руководство»

Индекс, наименование модуля	Индекс, наименование практики	В объеме	Сроки прохождения практики	Наименование организации
ПМ.03 Классное руководство	УП.02.03 Учебная практика (концентрированно)	36 ч	с _____ по _____	КОГПОБУ «Кировский педагогический колледж»

**Виды и качество выполненных работ**

ПК	Виды работ	Качество выполненных работ
ПК.3.1 ПК.3.2 ПК.3.4 ПК.3.5 ПК.3.7 ПК.4.2 ПК.4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• педагогическое наблюдение и анализ мероприятий в детском оздоровительном лагере, диагностика и интерпретация полученных результатов;</li> <li>• анализ планов и организации деятельности вожатого (воспитателя) в ДОЛ, разработка предложений по их коррекции;</li> <li>• определение цели и задач, планирование деятельности вожатого (воспитателя) в ДОЛ</li> <li>• составление плана оздоровительной и воспитательной работы на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>• определение цели и задач совместной работы с родителями и детьми;</li> <li>• документальное оформление результатов педагогических наблюдений отрядных мероприятий.</li> <li>• планирование профессиональной деятельности с учетом правовых норм;</li> <li>• создание модели предметно-развивающей среды в отряде.</li> </ul>	

Семестровая оценка по УП.02.03: \_\_\_\_\_

Уровень освоения ПК: освоен / не освоен (нужное подчеркнуть)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий практикой

Кировского педагогического колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководитель практики

Кировского педагогического колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /