КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DB42126A65DA7A4C59A06D5144E76C75
Владелец: Плясунова Ирина Николаевна
Действителен: с 15.12.2025 до 10.03.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 11. Психология общения

программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

2026

ОДОБРЕНА
на заседании предметно-цикловой комиссии специальности
44.02.01 «Дошкольное образование»
Протокол №1 от _27.08.2026
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____Н.А. Мильчакова

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель ОМС
_____/М.В.Бочкарева

«_27_» ___08___ 2026г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации № 743 от 17 августа 2022 года,
с учетом примерной образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Е.И.Исупова преподаватель Кировского педагогического колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОССПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения является частью программы подготовки специалистов среднего звена и относится к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В ходе изучения дисциплины у обучающего формируются общие компетенции: здоровья детей.

код	Наименование общей компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения решения задач профессиональной деятельности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы

Общее количество часов учебной нагрузки 36 часов (из них вариативной 36)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины, в т.ч.	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия	17
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

2.2 Тематический план по дисциплине Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов, в т.ч.				Коды компетенций, целевых ориентиров, формированию которых способствует элемент программы
		Лекции	Лаб. и практ. занятия	Практическая подготовка	Вариативная часть программы	
Раздел 1. Структура, функции и средства общения						
Тема 1.1. Общение. Взаимосвязь общения и деятельности.	**Содержание**	**2**			**2**	**ОК 01, ОК 02, ОК 09 ЛР 9**
	Общение. Структура и средства общения. Педагогическое общение. Вербальные средства общения. Невербальные средства общения.					
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		**2**		**2**	
	Тренинг «Общение как социально-психологический феномен».					
	Тренинг «Невербальные средства общения».					
Тема 1.2. Цели, функции, виды и уровни общения.	**Содержание**	**2**			**2**	**ОК 01, ОК 02, ОК 09 ЛР 15**
	Функционально-целевые факторы ориентировки в процессе общения. Основные функции общения. Виды общения: формально-ролевое, светское, манипулятивное, духовное, деловое общение. Манипулирование в общении.					
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		**2**		**2**	
	Тренинг «Общение как коммуникация»					
	Тренинг «Общение как взаимодействие»					
Тема 1.3. Роли и ролевые ожидания в общении.	**Содержание**	**2**			**2**	
	Социальные отношения и социальная дифференциация. Социальный статус. Социальная роль и ролевые отношения.					**ОК 01, ОК 02, ОК 09 ЛР 10**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов, в т.ч.				Коды компетенций, целевых ориентиров, формированию которых способствует элемент программы
		Лекции	Лаб. и практ. занятия	Практическая подготовка	Вариативная часть программы	
	Позиции в общении (теории Э.Берна и Т. Харриса) Барьеры в общении					
	В том числе практических занятий и лабораторных работ 1)Тренинг «Ролевое поведение и базовые психологические, артистические способности» 2) Тренинг «Развитие эмоционально-личностной сферы педагогов в общении»		**2**		**2**	
Тема 1.4. Виды социальных взаимодействий.	**Содержание**	**2**			**2**	
	Общение как взаимодействие. Виды взаимодействия: межличностное, межгрупповое. Типы социального взаимодействия людей: кооперация и конкуренция Психологические барьеры взаимодействия.					**ОК 01, ОК 02, ОК 09 ЛР 13**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ 1) Деловая игра «Лидер» Конкурс «Решение психолого-педагогических задач»		**2**		**2**	
	Самостоятельная работа Составление картотеки игр и упражнений для совершенствования межличностных отношений в группе *2 часа*				**2**	
Раздел 2. Условия и технологии эффективной коммуникации						
Тема 2.1. Механизмы взаимопонимания в общении	**Содержание**	**2**			**2**	
	Сущность взаимопонимания между людьми. Индивидуально-типологические особенности в общении. Восприятие людей с различным типом темперамента.					**ОК 01, ОК 02, ОК 09 ЛР 10**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов, в т.ч.				Коды компетенций, целевых ориентиров, формированию которых способствует элемент программы
		Лекции	Лаб. и практ. занятия	Практическая подготовка	Вариативная часть программы	
	Механизмы социального восприятия. Психологические защиты в общении					
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Тренинг «Общение как восприятие и понимание людьми друг друга» 2) Тренинг «Я и другие»		**2**		**2**	
Тема 2.2. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.	**Содержание**	**2**			**2**	
	Конструктивное общение. Контроль эмоций. Конструктивная критика. Активное и пассивное слушание. Деловая беседа. Приемы уверенного отказа. Психологические особенности публичного выступления. Убеждение. Приемы расположения к себе. Самопрезентация.					**ОК 01, ОК 02, ОК 09 ЛР 16**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ 1) Тренинг «Искусство слушать собеседника». 2) Тренинг «Убеждение как способ воздействия на психику человека».		**2**		**2**	
Тема 2.3. Этические принципы общения.	**Содержание**	**2**			**2**	
	Этика и культура общения. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности.					**ОК 01, ОК 02, ОК 09 ЛР 4**
	В том числе практических занятий и лабораторных		**2**		**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов, в т.ч.				Коды компетенций, целевых ориентиров, формированию которых способствует элемент программы
		Лекции	Лаб. и практ. занятия	Практическая подготовка	Вариативная часть программы	
	работ 1) Тренинг «Группа как социально – психологический феномен». 2)Тренинг «Формирование навыков самообладания в общении» *Самрстоятельная работа «Название» (2 часа)*					
Тема 2.4. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	**Содержание**	**2**			**2**	
	Конфликт как особая форма взаимодействия. Источники и причины конфликтов. Управление конфликтом. Педагогические конфликты.					**ОК 01, ОК 02, ОК 09 ЛР 15**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Деловая игра «Стили разрешения конфликтов». *Конкурс «Решение психолого-педагогических задач»*	**1**	**1 1**		**3**	
Дифференцированный зачет			**1**		**1**	
	ИТОГО:	**17**	**17**		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Педагогики и психологи

Оборудование учебного кабинета:
1. Персональный компьютер
2. Интерактивная доска, мультимедиа-проектор / интерактивный комплекс с вычислительным блоком
3. Web-камера
4. Колонки звуковые
5. Методические рекомендации к практическим и самостоятельным работам студентов
6. Раздаточный дидактический материал, демонстрационный иллюстративный материал
7. Мультимедийные презентации

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Основные источники:

1. Рогов, Е.И. Психология общения : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Образование и педагогические науки" / Е.И. Рогов. - Москва : КноРус, 2025. - 260 с. - Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для бакалавров / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; Под общей редакцией Г. В. Бороздиной. - М.: Юрайт, 2014. - 463 с. - (Бакалавр. Углубленный курс)
2. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : Учебник для бакалавров / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; Под общей редакцией Г. В. Бороздиной. - М.: Юрайт, 2013. - 463 с.: ил. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Лит.: с. 459-463.
3. Рогов, Е.И. Психология общения : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Образование и педагогические науки" / Е.И. Рогов. - Москва : КноРус, 2025. - 260 с.
4. Введение в практическую социальную психологию : учебное пособие для студентов вузов /под ред. Ю.М. Жуковой, Л.А. Петровской, О.В. Соловьевой. - М.: Смысл, 1997. - 373 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, сформированные ОК)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:** • применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; • использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Практические задания.
В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся **должен знать:** • взаимосвязь общения и деятельности; • цели, функции, виды и уровни общения; • роли и ролевые ожидания в общении; • виды социальных взаимодействий; • механизмы взаимопонимания в общении; • техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; • этические принципы общения; • источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	**Текущий контроль** в форме • практических занятий; • контрольных работ по всем темам дисциплины • самостоятельных работ **Итоговый контроль** Дифференцированный зачет (2 курс 3 семестр)
В результате освоения программы ОП 11 у обучающихся проверяется уровень сформированности ОК 9.	
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Компетентностное задание (2 курс 3 семестр)