

ПРИНЯТО Общим собранием работников Детского сада Кировского педагогического колледжа Протокол от <u>10.01.2023</u> №2	УТВЕРЖДЕНО Распоряжением заведующего Детским садом Кировского педагогического колледжа От 10.01.2023 года № 3 _____ О.А.Друженькова
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов
структурного подразделения Детский сад Кировского областного
государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения
«Кировский педагогический колледж»

2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в структурном подразделении Детский сад Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский педагогический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с
- законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2. Настоящее Положение является внутренним документом структурного подразделения Детский сад Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский педагогический колледж» (далее – Детский сад), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Детского сада в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
- 1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Детского сада, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Детского сада.
- 1.4. Под личной заинтересованностью работника Детского сада понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.
- 1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Детского сада под роспись.

2. Цели и задачи положения о конфликте интересов

- 2.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Детского сада является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.
- 2.2. Целью Положения является регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников Детского сада и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого Детского сада.
- 2.3. Основной задачей Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые решения.

3. Круг лиц, попадающих под действие Положения

Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Детского сада и находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с Детским садом на основе гражданско-правовых договоров.

4. Основные принципы управления конфликтом интересов в Детском саду.

- 4.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Детском саду положены следующие принципы:
- 4.1.1. обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
 - 4.1.2. индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Детского сада при

выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

4.1.3. конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

4.1.4. соблюдение баланса интересов Детского сада и работника при урегулировании конфликта интересов;

4.1.5. защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Детским садом.

5. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

5.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

5.1.1. раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

5.1.2. раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

5.1.3. разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

5.1.4. ежегодное раскрытие сведений о конфликте интересов (заполнение декларации о конфликте интересов).

5.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменной форме путём направления на имя заведующего Детским садом уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых(должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении работника дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работник представляет уведомление лично, как только станет ему об этом известно, либо на следующий рабочий день, а в случае нахождения его в не места работы, не позднее одного рабочего дня, следующего за днём прибытия к месту работы.

5.3. Руководителем Детского сада из числа работников назначается лицо, ответственное за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов (лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции).

5.4. Указанное уведомление подлежит регистрации в день его поступления в журнале регистрации уведомлений работников Структурного подразделения Детский сад КОГПОБУ «Кировский педагогический колледж» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых(должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформленном в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

5.5. Рассмотрение уведомлений осуществляется комиссией по противодействию коррупцией Детского сада Кировского педагогического колледжа.

5.6. Детский сад берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

5.7. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Детского сада рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

5.8. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

5.9. Ситуация, сведения о которой были представлены, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

5.10. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

5.10.1. ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

5.10.2. добровольный отказ работника Детского сада или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- 5.10.3. пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- 5.10.4. временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- 5.10.5. перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- 5.10.6. передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- 5.10.7. отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Детского сада;
- 5.10.8. увольнение работника из Детского сада по инициативе работника;
- 5.10.9. увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.
- 5.10. иные способы разрешения конфликта интересов.
- 5.11. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Детского сада.

6. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

6.1. В настоящем Положении закреплены следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- 6.1.1. при принятии решений по вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Детского сада без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- 6.1.2. избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 6.1.3. раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- 6.1.4. содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.
- 6.1.5. своевременно и в письменной форме уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Детского сада, утверждается распоряжением заведующего Детским садом и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается решением общего собрания работников Детского сада.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Приложение 1 к Положению

Заведующему Детским садом Кировского педагогического колледжа
О.А.Друженьковой
от _____

(ФИО (последнее - при наличии), должность работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликт интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Трудовые (должностные) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица, представившего уведомление)

(ФИО лица, представившего уведомление)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(дата регистрации уведомления)

(подпись работника, зарегистрировавшего уведомление)

(ФИО работника, зарегистрировавшего уведомление)